

System Oceniania zawodowych zajęć edukacyjnych w Zespole Szkół Nr 1 im. Stanisława Staszica w Kutnie

System Oceniania został opracowany przez zespół nauczycieli przedmiotów zawodowych dla wszystkich zawodowych zajęć edukacyjnych realizowanych zarówno w systemie przedmiotowym jak i w modułowym.

Jest on zgodny z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania.

§ 1.

Cele oceniania

1. Cele oceniania:

- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
- udzielenie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod w pracy dydaktyczno–wychowawczej.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.

§ 2.

Na lekcjach przedmiotów zawodowych oceniane będą obszary aktywności uczniów:

- kształtowanie pojęć zawodowych - sprawdzenie stopnia zrozumienia pojęć technicznych i informatycznych,
- kształtowanie języka technicznego - ocenianie na odpowiednim etapie ścisłości,
- rozwiązywanie zadań rachunkowych — stosowanie odpowiednich metod, sposobów wykonania i otrzymanych rezultatów,
- rozwiązywanie problemów technicznych,
- praca projektowa - abstrakcyjność myślenia, sposób ujęcia zagadnienia,
- stosowanie wiedzy technicznej w sytuacjach praktycznych,
- aktywność na lekcji,
- praca w grupach,
- wkład pracy ucznia,
- ćwiczenia praktyczne przy użyciu komputerów — ocenianie stopnia wykonania zadania i zaangażowanie ucznia.

§ 3.

Forma oceniania wiadomości i umiejętności uczniów.

1. Formy oceniania:

- a) ustne (odpowiedź, aktywność, istotny wkład w dyskusję, aktywna praca w grupie),
- b) pisemne (sprawdziany, testy zamknięte i otwarte),
- c) inne (zadanie domowe, opracowanie projektu, notatka w zeszycie, referaty, praktyczne ćwiczenia przy użyciu sprzętu komputerowego, wykonanie pomocy dydaktycznych, udział w konkursach i olimpiadach)

2. Przy sprawdzaniu prac pisemnych, zadań domowych, opracowanych projektów, referatów uwzględniane będą:
 - rzeczowość,
 - zrozumienie problemu i sposób argumentacji,
 - samodzielność,
 - przejrzystość i czystość,
 - stosowanie metod, technik, i narzędzi kreatywnego myślenia indywidualnego, umiejętność poszukiwania potrzebnej wiedzy w różnych źródłach,
 - kształtowanie języka technicznego.
3. Przy ocenianiu odpowiedzi ustnych uwzględniane będą:
 - zawartość rzeczową,
 - argumentowanie, uzasadnienie,
 - stosowanie poprawnego języka technicznego,
 - umiejętność myślenia i rozumowania technicznego,
 - umiejętność formułowania myśli,
 - zgodność z tematem.
4. Przy ocenianiu aktywności ucznia uwzględniane będą:
 - częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie prawidłowych odpowiedzi,
 - praca w grupie, udział w dyskusji, prezentacja rezultatów,
 - prezentowanie własnych przemyśleń i opinii,
 - sposób przeprowadzania negocjacji i rozwiązywania konfliktów,
 - planowanie i organizowanie pracy, zarządzanie własnym czasem, koncentrowanie się na priorytetach i zadaniach kluczowych.
5. Przy ocenianiu ćwiczeń praktycznych przy użyciu programów komputerowych uwzględniane będą:
 - zadania wykonywane w określonym przez nauczyciela terminie,
 - stopień wykonania zadania, wkład pracy i zaangażowanie ucznia,
6. Poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności, określonych programem nauczania z zawodowych zajęć edukacyjnych, ocenia się w stopniach szkolnych, według następującej skali:
 - celujący 6
 - bardzo dobry 5
 - dobry 4
 - dostateczny 3
 - dopuszczający 2
 - niedostateczny 1

§ 4.

Wymagania na poszczególne oceny szkolne

Wymagania edukacyjne mogą być określone dla poszczególnych tematów lub działów programowych.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania,
- opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach edukacyjnych,
- samodzielnie rozwiązuje problemy związane z zawodem,
- umiejętnie stosuje wiedzę i umiejętności z innych przedmiotów,
- biegle stosuje terminologię właściwą dla zawodu,
- analizuje i ocenia rozwiązania problemów,
- trafnie wykorzystuje wiedzę teoretyczną do rozwiązywania problemów praktycznych,
- planuje proces rozwiązywania problemów, proponuje oryginalne, twórcze rozwiązania,
- wykazuje zainteresowaniem zawodem,
- bierze udział w konkursach, olimpiadach związanych z zawodem.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności zawodowe w stopniu gwarantującym wysoki poziom kwalifikacji zawodowych,
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne związane z zawodem,
- sprawnie posługuje się terminologią właściwą dla zawodu,
- potrafi argumentować własne rozwiązania problemów,
- potrafi dokonać analizy problemu,
- potrafi rozwiązywać zadania nietypowe związane z zawodem,
- wykorzystuje wiedzę teoretyczną do rozwiązywania zadań praktycznych,
- jest aktywny na lekcjach,
- wykonuje prace w sposób estetyczny,
- pracuje systematycznie,
- stosuje się do zasad bhp właściwych w zawodzie.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności właściwe dla zawodu w stopniu pozwalającym na skuteczne wykonywanie zawodu,
- braki, jakie posiada pozwalają na wykonywanie czynności zawodowych,
- potrafi prawidłowo rozpoznać problem zawodowy i zaproponować typowy sposób rozwiązania,
- zna i stosuje pojęcia i zasady właściwe dla zawodu,
- zna i stosuje zasady bhp właściwe dla zawodu,
- potrafi stosować poznane procedury do wykonania zadania praktycznego,
- potrafi poprawić wskazany przez nauczyciela błąd w wykonywanym zadaniu,
- dobrze posługuje się podstawową terminologią zawodową,
- potrafi samodzielnie rozwiązać typowy problem teoretyczny i praktyczny,
- potrafi prawidłowo interpretować teksty i schematy fachowe,
- jest aktywny na lekcjach,
- prace domowe (rysunki, projekty) są wykonane starannie z niewielkimi błędami.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności zawodowe w zakresie pozwalającym na rozwiązywanie większości problemów i zadań w danym zawodzie,
- zna podstawowe pojęcia, zasady i prawa właściwe dla danego zawodu,
- przy pomocy nauczyciela potrafi dokonać analizy typowego problemu zawodowego i zaproponować rozwiązanie,

- przy pomocy nauczyciela potrafi określić nieprawidłowości w rozwiązaniu i poprawić błędy,
- posługuje się terminologią fachową z błędami,
- wykonane prace zawierają błędy, które pozwalają po wprowadzeniu poprawek na prawidłowe rozwiązanie problemu,
- potrafi stosować poznane wcześniej typowe rozwiązania.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w stopniu elementarnym wiadomości i umiejętności zawodowe
- w zakresie pozwalającym na rozwiązywanie większości problemów i zadań w danym zawodzie,
- braki w wiadomościach i umiejętnościach pozwalają na wykonywanie podstawowych czynności zawodowych,
- zna podstawowe zasady bhp właściwe dla zawodu i potrafi je zastosować,
- wykonuje proste czynności zawodowe,
- stosuje nieudolnie język zawodowy, zna podstawowe pojęcia, nazywa podstawowe przyrządy, układy, procesy itp.
- braki, jakie wykazuje pozwalają na kontynuowanie kształcenia zawodowego.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych przez podstawę programową kształcenia w zawodzie w zakresie pozwalającym na wykonywanie zawodu,
- nie pracuje systematycznie, opuszcza zajęcia,
- nie potrafi nazwać, wymienić podstawowych pojęć, zasad w zawodzie,
- nie potrafi rozwiązać podstawowego, typowego problemu nawet przy pomocy nauczyciela,
- nie zna elementarnych pojęć, terminów właściwych dla zawodu,
- nie wykazuje zainteresowania zawodem
- nie zna podstawowych zasad bhp w zawodzie, nie stosuje się do tych zasad,
- braki, jakie wykazuje nie pozwalają na dalsze kształcenie zawodowe.

Postępowanie w przypadku posiadania przez ucznia dysfunkcji:

W przypadku posiadania przez ucznia dysfunkcji, która pozwala na kontynuowanie kształcenia w zawodzie nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do zaleceń zawartych w opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej dla danego ucznia.

§ 5.

Kryteria ocen prac pisemnych (prac klasowych, testów, sprawdzianów, kartkówek)

Prace pisemne oceniane są wg poniższej skali:

- niedostateczny: 0% - 49% punktów
- dopuszczający: 50% - 62% punktów
- dostateczny: 63% - 75% punktów
- dobry: 76% - 88% punktów
- bardzo dobry: 89% - 99% punktów
- celujący 100% punktów

Sprawdziany dotyczące przygotowania do części praktycznej egzaminów zawodowych – uczeń musi uzyskać 75% punktów aby zaliczyć sprawdzian.

UCZEŃ O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

Ocenianie ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych dostosowane jest do jego indywidualnych możliwości. Uwzględnia ono zalecenia opinii lub orzeczenia PPP, jego zaangażowanie w proces dydaktyczny oraz postępy w nauce.

§5. ZASADY OCENIANIA W KSZTAŁCENIU MODUŁOWYM

1. Każda jednostka modułowa kończy się oceną. Jeżeli jednostka modułowa nie jest zakończona w danym roku szkolnym, wystawiana jest ocena końcowa ze zrealizowanej części jednostki.
2. Śródroczna ocena klasyfikacyjna wystawiana jest z modułu w oparciu o oceny z zakończonych jednostek modułowych wchodzących w skład danego modułu, w przypadku jednostek niezakończonych, o oceny z ich zrealizowanych części.
3. Promocyjna ocena klasyfikacyjna wystawiana jest z modułu w oparciu o oceny z zakończonych jednostek modułowych wchodzących w skład danego modułu, w przypadku jednostek niezakończonych, o oceny z ich zrealizowanych części.
4. Na świadectwie ukończenia szkoły wpisywane są oceny z modułów.
5. Aby uczeń mógł być klasyfikowany pozytywnie z modułu, musi być sklasyfikowany pozytywnie ze wszystkich jednostek modułowych wchodzących w jego skład.
6. Uczeń niesklasyfikowany z jednostki modułowej (modułu) podlega procedurze egzaminów klasyfikacyjnych, w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły, przy czym egzaminem klasyfikacyjnym objęte są niezaliczone jednostki modułowe.
7. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z modułu (jednostki modułowej), podlega procedurze egzaminu poprawkowego w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły, przy czym egzaminem poprawkowym objęte są niezaliczone jednostki modułowe.
8. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną z jednostki modułowej zakończonej w ciągu roku szkolnego, jest zobowiązany zaliczyć jednostkę najpóźniej na trzy tygodnie przed końcem roku szkolnego.
9. Jeżeli dany moduł prowadzony jest przez więcej niż jednego nauczyciela, ocena z modułu jest średnią ważoną ocen wystawionych przez każdego nauczyciela. Wagi poszczególnych części modułu są proporcjonalne do liczb godzin dla poszczególnych części modułu.