

Zespół Szkół nr 1  
im. Stanisława Staszica w Kutnie  
ul. Oporowska 7  
99-300 Kutno

Kutno, 23.10.2017r.

**Dot. zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro na stanowisko Specjalisty ds. rozliczeń pn. „Bogaci w kompetencje”**

W związku z realizacją projektu pn. „**Bogaci w kompetencje**” w ramach Osi Priorytetowej XI *Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności*, Działania XI.3 *Kształcenie zawodowe*, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 finansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego przez Powiat Kutnowski, Zespół Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Kutnie **proszę o wycenę i złożenie oferty na stanowisko Specjalisty ds. rozliczeń na podstawie poniższego opisu i wskazanie kwoty brutto.**

**1.Charakterystyka projektu:**

Powiat Kutnowski/ Zespół Szkół nr 1 im. St. Staszica w Kutnie złożył wniosek i otrzymał dofinansowanie do projektu pn. „Bogaci w kompetencje”, który skierowany jest do uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie.

Celem głównym projektu jest podniesienie zdolności do zatrudnienia 100 uczniów Technikum kierunku technik pojazdów samochodowych i kierunku mechanik/elektromechanik pojazdów samochodowych w ZS nr 1 w Kutnie. Cel zostanie osiągnięty poprzez:

1. organizację szkoleń dydaktycznych z branży samochodowej kończących się certyfikatami,
2. zapewnienie płatnych staży zawodowych m.in. w firmach funkcjonujących w Łódzkiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej, 100 uczniów z Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie weźmie udział w stażach zawodowych w okresie wakacyjnym lipiec- sierpień w roku 2018 (50 uczniów) oraz lipiec - sierpień 2019 (50 uczniów)
3. zakup nowoczesnego sprzętu do pracowni zawodowej oraz przeszkolenie 7 nauczycieli z zakupionego sprzętu

Wartość projektu to 1 657 720,51 zł (w tym wkład własny niepieniężny Beneficjenta Powiatu Kutnowskiego w kwocie 67.710,56 zł - sale ZS nr 1 w Kutnie oddane do użytkowania na potrzeby projektu oraz wkład własny pieniężny wnoszony w ramach kosztów pośrednich: 98.061,50 zł)

**2. Opis zakresu obowiązków  
Specjalista ds. rozliczeń**

**Obowiązki:** osoba podległa Kierownikowi, zajmująca się całością spraw związanych z prawidłowym rozliczaniem projektu, przygotowaniem wniosków o płatność, kontaktami ze służbami księgowymi.

**Wymagania:** osoba posiadająca doświadczenie w rozliczaniu projektów współfinansowanych z EFS wykształcenie wyższe, dobra znajomość obsługi komputera (w tym pakietu MS Office), posiadanie zdolności organizacyjnych, mobilność i dyspozycyjność

**3. Oferujemy:**

Rodzaj umowy – umowa zlecenie

**4. Przewidywana liczba godzin pracy Specjalisty ds. rozliczeń miesięcznie:**

50 godzin w miesiącu

#### **5. Termin realizacji zamówienia:**

Czas trwania zamówienia: od podpisania umowy – 30.09.2019r.

**6. Cena oferty** musi uwzględniać wszystkie zobowiązania przyszłego Wykonawcy potrzebne do wykonania całości przedmiotu zamówienia, w tym:

- wynagrodzenie za wykonywanie zadań związanych z pełnieniem funkcji Specjalista ds. rozliczeń ,
- koszty związane z dojazdem i zakwaterowaniem w miejscowości, w której znajduje się Biuro Projektu.

Zamawiający wymaga podania ceny łącznej za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia oraz ceny za 1 miesiąc.

Cena ofertowa musi zawierać całkowitą wartość kosztów zlecenia zawierającą w sobie wszelkie leżące po stronie Wykonawcy/Oferenta obciążenia podatkowe i ubezpieczeniowe wymagane obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem aktualnego stanu prawnego Oferenta.

Cena podana w ofercie jest ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **7. Kryterium oceny oferty:**

##### **Cena -100%**

Opis sposobu przyznania punktacji za spełnianie danego kryterium:

Składający zapytanie przyzna punkty za kryterium „cena” według wzoru:

$(\text{cena najniższej oferty} / \text{cena oferty badanej}) \times \text{waga}$

Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W ramach kryterium „cena” można uzyskać maksymalnie 100 punktów

#### **8. Termin i miejsce składania ofert:**

Ofertę cenową (załącznik nr 1) wraz z życiorysem (załącznik nr 2) oraz oświadczenie (załącznik nr 3) – **skan** proszę przekazać drogą mailową na adres: **zs1\_bwk@interia.pl** lub na fax **24 253 36 37** w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zapytania/upublicznienia zapytania. Ofertę można również dostarczyć do Sekretariatu ZS1 w Kutnie. W razie pytań proszę o kontakt telefoniczny pod numerem tel. 24 254 23 97 w dni robocze od godz. 8.30 do 15.30. Osoba do kontaktu: Wicedyrektor Szkoły – Paweł Peda

Ofertę wraz z życiorysem oraz oświadczenie można złożyć wyłącznie na formularzach, których wzór przedstawiono w załącznikach nr 1 , nr 2 oraz nr 3 niniejszego zapytania ofertowego.

**WICEDYREKTOR ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1**  
**im. St. Staszica w Kutnie**  
**Paweł Peda**

#### **Załączniki:**

1. Druk oferty cenowej – załącznik nr 1
2. Druk życiorysu zawodowego – załącznik nr 2
3. Druk oświadczenia – załącznik nr 3